****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ КУРГАНИНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

9 июня 2017 года №101

ст.Константиновская

**Об утверждении Порядка формирования, ведения,**

**обязательного опубликования перечня муниципального**

**имущества Константиновского сельского поселения**

**Курганинского района предназначенного для**

**передачи во владение и (или) пользование субъектам**

**малого и среднего предпринимательства**

В соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Константиновского сельского поселения Курганинского района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства согласно приложения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Константиновского

сельского поселения

Курганинского района П.М. Ильинов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Константиновского сельского поселения

от 09.06.2017 г. №101

**ПОРЯДОК**

**формирования, ведения, обязательного опубликования**

**перечня муниципального имущества Константиновского сельского поселения Курганиснкого района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества Константиновского сельского поселения Курганинского района, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Порядок регулирует правила формирования, ведения, публикации перечня муниципального имущества Константиновского сельского поселения Курганинского района, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Перечень).

3. Перечень формируется и утверждается в соответствии с настоящим Порядком.

1. Порядок формирования Перечня

4. В Перечень включаются:

нежилые здания и помещения, переданные на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям и муниципальным казенным учреждениям, арендуемые субъектами малого и среднего предпринимательства;

нежилые здания и помещения, составляющие казну Константиновского сельского поселения Курганинского района, свободные от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства;

иные высвобождаемые помещения, объекты нового строительства с нежилыми помещениями, по своему функциональному использованию и местонахождению предназначенные для размещения малого и среднего предпринимательства;

земельные участки без расположенных на них объектов капитального строительства, свободные от прав третьих лиц, за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. На стадии формирования Перечня учитывается специализация здания или помещения применительно к определенному виду деятельности малого и среднего предпринимательства.

6. Здания и помещения, включаемые в Перечень и предназначенные к сдаче в аренду, должны находиться в муниципальной собственности Константиновского сельского поселения Курганинского района, входить в состав нежилого фонда и быть свободными от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3. Порядок ведения Перечня

7. Перечень включает в себя описание объекта учета с указанием его адреса, кадастрового номера и технических характеристик (год ввода в эксплуатацию, площадь, этажность, номера помещений, комнат) и составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Учет объектов, включенных в Перечень, осуществляется бюджетным отделом администрации Константиновского сельского поселения в соответствии с настоящим Порядком. Объекту, прошедшему процедуру учета, присваивается регистрационный номер.

9. Ведение Перечня осуществляется на бумажных и электронных носителях и включает в себя ведение баз данных муниципального имущества, формируемых в соответствии с утвержденным Перечнем, и автоматизированное объединение их в единый банк данных.

10. Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее в месячный срок со дня утверждения администрацией Константиновского сельского поселения Перечня (изменений в Перечень) объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при внесении изменений в установленном порядке в утвержденный Перечень. Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

1. Порядок опубликования Перечня

11. Утвержденный администрацией Константиновского сельского поселения Перечень подлежит обязательному опубликованию в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления «Вестник органов местного самоуправления Константиновского сельского поселения Курганинского района», а также на официальном сайте администрации Константиновского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель главы Константиновского

сельского поселения Э.П. Пономарева

Приложение

к Порядку формирования, ведения,

обязательного опубликования перечня муниципального имущества Константиновского сельского поселения Курганинского района предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**муниципального имущества Константиновского сельского**

**поселения Курганинского района, подлежащего предоставлению**

**во владение и (или) пользование на долгосрочной основе**

**субъектам малого и среднего предпринимательства и**

**организациям, образующим инфраструктуру поддержки**

**субъектов малого и среднего предпринимательства**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование имущества | Месторасположение имущества | Технические характеристики | ИНН  балансодержателя | Площадь,  кв. м | Наименование балансодержателя |
|  |  |  |  |  |  |  |

Заместитель главы Константиновского

сельского поселения Э.П. Пономарева